

PATVIRTINTA  
Obelių socialinių paslaugų namų  
Direktoriaus 2022m. gruodžio 6d.  
Įsakymu Nr. V-508

**OBELIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ 2023M. VEIKLOS GERINIMO PRIEMONIŲ PLANAS, ĮGYVENDINANT  
KOORDINACINĖS GRUPĖS, SUDARYTOS 2022M. ĮSTAIGOS SAVĖS VERTINIMUI ATLIKTI, PATEIKTAS  
REKOMENDACIJAS**

<b>Eil.Nr.</b>	<b>Rekomendacijos</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Terminai</b>
<b>1. Administracija</b>					
1.1.	Organizuoti padalinių darbuotojų susitikimus (intervizijas), kurių metu būtų ne tik aptariami atvejai, bet ir sudaromos sąlygos saugiai pasidalinti savo išgyvenimais, dalijamasi gera patirtimi, idėjomis.	Inicijuoti intervizijas.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams.	BVGN, VDC, KC, GC, šeimos ir vaiko gerovės skyriaus darbuotojai.	1k. per ketvirtį.
1.2.	Organizuoti streso įveikimo užsiėmimus darbuotojams.	Vykdyti darbuotojų darbe patiriamos įtampos įveikos užsiėmimus.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams.	Psichologė.	2023m.
1.3.	Paskirti du asmenis, atsakingus už asmens apsaugos priemonių poreikio stebėjimą, išdavimą, užsakymų organizavimą, priemonių apskaitą.	Parengti įsakymą ir paskirti atsakingus asmenis.	Direktorius.	Sekretorė.	2023m. sausio mėn.

1.4.	Bendradarbiauti su šeimos, iš kurios atvyko vaikas, atvejo vadybininku, derinti vaiko ISGP su atvejo vadybininko planu.	Dalyvauti šeimos atvejo vadybos posėdžiuose, kai vaikams nustatyta laikinoji globa/rūpyba OSPN.	Direktorius.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams.	Pagal posėdžių datas.
<b>2. Krizių centas</b>					
2.1.	Darbuotojams: Mokyti klientus kūrybinių darbų – siuvinėjimo, siuvimo įgūdžių, skatinti skaityti knygas. Skatinti klientus padėti vaikams ruošti pamokas. Stiprinti darbinius įgūdžius, įtraukiant klientus į aplinkos tvarkymą.	Praktiniai užsiėmimai. Motyvavimas. Komandinis darbas.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams.	KC socialinė darbuotoja, individualios priežiūros darbuotojai.	2023m.
2.2.	Daugiau dėmesio skirti klientų biudžeto planavimo įgūdžių ugdymui.	Biudžeto planavimo užsiėmimų įtraukimas į savaitės veiklos planą.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams.	KC socialinė darbuotoja.	2023m.
<b>3. Globos centras</b>					
3.1.	Atsižvelgiant į respondentų išsakytą nuomonę, kitais metais organizuoti vasaros dienos stovyklą paaugliams.	Suorganizuoti vasaros dienos stovyklą paaugliams.	Direktorius.	GC darbuotojos.	2022m. II-III ketv.
<b>4. Vaikų dienos centras</b>					
4.1.	Skirti didesnę dėmesį vaikų tarpusavio bendravimui ir bendradarbiavimui, socialinių ir kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymui.	Socialinių ir kasdienių gyvenimo įgūdžių užsiėmimai.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams.	VDC darbuotojai.	2023m.
<b>5. Bendruomeniniai vaikų globos namai</b>					
5.1.	9-14m. amžiaus vaikams stiprinti savikontrolę, mokyti valdyti pyktį, neigiamas emocijas.	Stiprinti individualų darbą nurodytose srityse, numatant	Vyriausioji socialinė darbuotoja.	Šeimynų socialiniai darbuotojai.	Tęstinė veikla.

	Gilinti žinias šeimos kūrimo klausimais.	priemonės vaikų ISGP ir metinėje veiklos programoje.			
5.2.	15-20m. amžiaus jaunuoliams gilinti žinias lytinio brendimo, šeimos kūrimo, tėvystės bei vaikų priežiūros klausimais.	Stiprinti individualų darbą nurodytose srityse, numatant priemones vaikų ISGP ir metinėje veiklos programoje.	Vyriausioji socialinė darbuotoja.	Šeimynų socialiniai darbuotojai.	Tęstinė veikla.
5.3.	Stiprinti jaunuolių savikontrolės įgūdžius. Daugiau dėmesio skirti pokalbiams apie pykčio, neigiamų emocijų valdymą.	Stiprinti individualų darbą nurodytose srityse, numatant priemones vaikų ISGP ir metinėje veiklos programoje.	Vyriausioji socialinė darbuotoja.	Šeimynų socialiniai darbuotojai.	Tęstinė veikla.
5.4.	Suteikti daugiau informacijos apie viešąsias paslaugas ( globos (rūpybos) išmoką, vienkartinę išmoką įsikurti, socialinį būstą, būsto nuomą/pirkimą, komunalines paslaugas, bankų, pašto bei teismo paslaugas). Planuoti su jaunuoliais ateitį. Daugiau kalbėtis būsto įsigijimą, dokumentų tvarkymąsi, išėjus gyventi savarankiškai, komunalinius mokesčius.	Stiprinti individualų darbą nurodytose srityse, numatant priemones vaikų ISGP ir metinėje veiklos programoje.	Vyriausioji socialinė darbuotoja.	Šeimynų socialiniai darbuotojai.	Tęstinė veikla.
<b>6. Kultūros padalinys</b>					
6.1.	Didesnį dėmesį skirti vaikų ir jaunimo užimtumui.	Numatyti ir įtraukti priemones vaikų ir jaunimo užimtumui į metinę veiklos programą. Vykdyti veiklas pagal numatytus terminus.	Direktorius.	Kultūros padalinio vadovė.	2022m. gruodžio mėn. 2023m.
6.2.	Skirti didesnį dėmesį renginių viešinimui.	Numatyti konkrečias priemones, įtraukti jas į metinę veiklos programą ir vykdyti.	Direktorius.	Kultūros padalinio vadovė.	2022m. gruodžio mėn. 2023m.
<b>7. Šeimos ir vaiko gerovės skyrius</b>					

7.1.	Stiprinti paslaugų gavėjų motyvaciją naudotis kompleksinėmis paslaugomis, ugdant savarankiškumą, sprendžiant kylančias problemas šeimose.	Motyvavimas. Darbas pagal nustatytą poreikį.	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams.	Atvejo vadybininkai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis.	2023m.
------	---	---	--	--	--------

2022-12-06

Parengė: direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams



Lina Jocienė